

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НОВОКАЛАМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6»

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
МБОУ «НСШ№6»

(протокол № 6 от 31.08.2023г)

Принято на совете
старшекласников ,
МБОУ «НСШ№6»

(протокол № 1 от 13.09.2023г)



Принято на педагогическом
совете «НСШ№6»

(протокол № 1 от 28.08.2023г)

**ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОКАЛАМИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6» НА 2023-2025 ГОДЫ.**

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в МБОУ «НСШ№6», а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «НСШ№6», в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль администрации школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников школы положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые не предполагают финансовых затрат, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных

правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность администрации школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	Программа противодействия коррупции в МБОУ «НСШ№6» на 2023-2025 гг.
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2023–2025 гг. Этапы реализации: I этап – 2023 год II этап – 2024 год III этап -2025 год
Исполнители	– комиссия по противодействию коррупции; – администрация МБОУ «НСШ№6».
Участники программы	– педагогический коллектив школы; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – обучающиеся школы; – родители/законные представители обучающихся; – физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг школы.
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2023–2025 гг., составляет 0 руб.

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции в МБОУ «НСШ№6» и механизмы их минимизации:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение подарков от родителей и учащихся школы	Подкуп и принуждение со стороны учителей	Ознакомление работников ОУ с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

		<p>коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".</p>
Сбор денежных средств с родителей	<p>Нехватка денежных средств, необходимость организованного сбора денежных средств на нужды класса (организация досуга и пр.)</p>	<p>Привлечение спонсорской помощи, информационная открытость деятельности образовательной организации, соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации, привлечение родительского комитета школы/класса для решения финансовых вопросов.</p>
Отсутствие неприятия коррупции	<p>Толерантность Работников школы к коррупции.</p>	<p>Повышение квалификации педагогических работников по проблеме антикоррупционного законодательства, антикоррупционного просвещения и пропаганде.</p>
Слабая правовая Грамотность участников образовательного процесса	<p>Недостаточная информированность участников образовательного процесса о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка.</p>	<p>Антикоррупционное образование: формирование у участников ОП антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры. Разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных</p>

		правонарушений. Оформление тематического стенда в школе.
Несоответствующее распределение стимулирующих выплат работникам ОУ	Распределение стимулирующих выплат не связано с профессиональными достижениями работников	Формирование нового состава комиссии по распределению стимулирующих выплат. Присутствие члена комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «НСШ№6» при распределении стимулирующих выплат работникам школы.
Низкая заработная плата педагогических работников	Неравномерное распределение педагогической нагрузки среди работников школы	Предварительное согласование с работниками их педагогической нагрузки, обсуждение вопроса на педагогическом совете.
Неознакомление участников образовательного процесса в Уставом ОУ, Правилами внутреннего распорядка, актуальной информацией о ГИА	Неисполнение соответствующих норм и правил ОУ отсутствие знаний о процедуре ГИА	Оформление стенда и своевременное обновление информации о ГИА
Незаконная выдача документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	Предоставление документов об образовании на незаконных условиях	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.
Безосновательное предоставление бесплатного завтрака и обеда подвозимым учениками и ученикам с ОВЗ.	Предоставление бесплатного горячего завтрака и обеда подвозимым школьникам и детям с ОВЗ не в полном объеме	Возложить контроль за полным обеспечением вторым бесплатным горячим питанием отдельных категорий учащихся на члена комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «НСШ№6»

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Создание комиссии по антикоррупционной деятельности МБОУ «НСШ№6».	Март 2023 года	Педагогический коллектив школы	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
1.2	Включение тем антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Август 2023 года	Классные руководители и учителя предметники	Заместитель директора по УВР
1.3	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	По мере необходимости	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности МБОУ «НСШ№6»	Заместитель директора по УВР
1.4	Проведение анализа на предмет коррупционности проектов правовых и локальных актов и распорядительных документов.	На протяжении периода действия программы	Комиссия по антикоррупционной деятельности МБОУ «НСШ№6»	Комиссия по антикоррупционной деятельности МБОУ «НСШ№6»
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Доведение до сведения сотрудников ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	Апрель 2023 года	Педагогический коллектив школы	Директор
2.2	Проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Октябрь 2023 года Апрель 2024 Октябрь 2025 Апрель 2025г	Учащиеся	Заместитель директора по УВР инспектор ПДН, классные руководители
2.	Организация работы по	Постоянно	Участники	Заместитель

3	формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста.		образовательно го процесса	директора по УВР, классные руководители, сотрудники правоохранительных органов.
2. 4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах и применение в работе.	Один раз в полугодие	Педагоги	Комиссия по антикоррупционной деятельности МБОУ «НСШ№6»
2. 5	Подготовка информационных материалов, кратко описывающих возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Размещение в помещениях организации в зоне видимости детей	Ноябрь 2023 года	Совет обучающихся школы	Председатель совета старшеклассников школы
2. 6	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Директор, заместитель директора по УВР
2. 9	Административные совещания по вопросам обеспечения прав участников образовательного процесса на получение общего образования.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Директор
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3. 1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор

3.2	Осуществление экспертизы, жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор, заместители директора
3.3	Проведение анкетирования, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Заместитель директора по УВР
3.4	Проведение собраний родительского комитета по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Декабрь 2023 года	Родители, родители	Директор
3.5	Разработка материалов, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте	Январь 2024 года	Родители, работники	Комиссия по противодействию коррупции
Раздел 4. Создание эффективного контроля за получением и качеством образования				
4.1	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в ОУ, в качестве экспертов и членов жюри.	В течение года	Работники, родители, иные лица	Директор, зам. директора по УВР
4.2	Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур: • Организация и проведение итоговой аттестации в формате ЕГЭ для 11-х классов и в формате ГИА для 9-х классов; • Статистические наблюдения; • Самоанализ деятельности ОУ; • Информирование общественности о качестве образования в ОУ через сайт школы, публичный отчет.	Постоянно	Работники, родители, учащиеся	Директор, заместитель директора по УВР
4.3	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: • Развитие института общественного наблюдения;	Постоянно	Работники, родители,	Директор, заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> • Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • Обеспечение, ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • Участие работников ОУ в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 		учащиеся	
4.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Работники, учащиеся	Комиссия по противодействию коррупции
4.6	Контроль за реализацией предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права; элективных курсов, элективных учебных предметов правовой направленности.	Август-сентябрь	Работники	Комиссия по противодействию коррупции

Раздел 5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств

5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
5.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по АХЧ
5.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по АХЧ
5.4	Обеспечение систематического контроля за выполнением муниципальных контрактов, заключенных ОУ.	Постоянно	Работники	Заместитель директора по АХЧ

5.5	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ.	Постоянно	Работники	Заместитель директора по АХЧ
5.6	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	Постоянно	Работники	Заместитель директора по АХЧ
5.7	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
5.8	Размещение на сайте ОУ публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности.	В течение года	Работники	Ответственный за информационное наполнение сайта ОУ

Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	-
Информационные	- публичный отчет директора за истекший год; - официальный сайт образовательной организации - информационные стенды образовательной организации;
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБОУ «Новокаламинская средняя школа №6 Людмила Аркадьевна Зуева, она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, в конце года готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;

- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно, заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможные проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции;
- формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

Прошнуровано

Пронумеровано

Скреплено печатью

Листов

Директор МБОУ «НСШ №6»

Л. А. Зуева

